

ZASADY I TERMINY REKRUTACJI NA SEMESTR PIERWSZY W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

2. Terminy rekrutacji do szkoły policealnej określa Zarządzenie Nr 43/2020 Podlaskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 maja 2020 roku **w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 w województwie podlaskim**

- a) składanie dokumentów od 15.06.2020 r
- b) ogłoszenie list przyjętych 19.08.2020 r.

3. * Dotyczy zajęć dydaktyczno - wychowawczych rozpoczynających się w pierwszym powszednim dniu lutego:

- c) składanie dokumentów od 19.10.2020 r
- d) ogłoszenie list przyjętych po uwzględnieniu terminów w postępowaniu uzupełniającym 20.01.2021 r.

4. Na semestr pierwszy szkoły publicznej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają:

- a) wykształcenie średnie,
- b) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy.

5. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki (o których mowa w pkt. 4), niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- w przypadku kandydata pełnoletniego:

- a) wielodzietność rodziny kandydata,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata,
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

6. Kryteria, o których mowa w pkt. 4, mają jednakową wartość.

7. Wymagane dokumenty kandydaci składają w sekretariacie szkoły przy ul. Ogrodowej 23:

- wniosek o przyjęcie do szkoły (formularz jest dostępny na stronie internetowej),
- świadectwo ukończenia szkoły,
- 1 zdjęcie (w przypadku wydania legitymacji szkolnej),
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

Do wniosku kandydat dołącza również oświadczenia potwierdzające spełnianie wybranych kryteriów, które będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 i 1948),
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575, 1583 i 1860).

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”**.

8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

* Ze względu na COVID-19 dopuszcza się złożenie samego wniosku drogą elektroniczną a pozostałe dokumenty należy dostarczyć w terminie późniejszym.

*W przypadku kandydatów do szkół prowadzących kształcenie zawodowe, którzy nie będą mogli odbyć odpowiednich badań lekarskich przed przyjęciem do szkoły, a co za tym idzie nie będą mogli w tym terminie przedłożyć dyrektorowi szkoły odpowiedniego zaświadczenia lub orzeczenia, kandydaci pełnoletni zobowiązani będą do poinformowania o tym dyrektora szkoły (w postaci papierowej lub elektronicznej) wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. W takiej sytuacji zaświadczenie będzie można przedłożyć **nie później niż do 25 września 2020 r.** Nieprzedłożenie do 25 września 2020 r. zaświadczenia lub orzeczenia będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której słuchacz został przyjęty.

Białystok, 2020-05-26